



คู่มือการปฏิบัติงาน

งานดำเนินการจ้างครูชาวต่างชาติ สอนในสถานศึกษา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

จัดทำโดย

นางสาวนිරนุช จงเจริญ

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. ชื่อกระบวนงาน

งานดำเนินการจ้างครูชาวต่างชาติสอนในสถานศึกษา

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อคัดเลือกบุคคลทั่วไป ที่เป็นชาวต่างชาติ เป็นครูสอนในสถานศึกษา ที่ถูกต้องตามกฎหมายที่กำหนด และเป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล

๓. ขอบข่ายงาน

การจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ เป็นอัตราจ้างทำหน้าที่ครูผู้สอนในสถานศึกษาตามสัญญาจ้างตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด

๔. คำจำกัดความ

การจ้างชาวต่างประเทศ หมายถึง การจ้างให้ปฏิบัติหน้าที่การสอนในสถานศึกษา ด้วยเงินงบประมาณหรือรายได้ของสถานศึกษา

๕. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๕.๑ โรงเรียนจัดหาครูชาวต่างประเทศ พร้อมทั้งจัดทำโครงการ และสัญญาจ้าง โดยตรวจสอบรายละเอียด ดังนี้

๕.๑.๑ วุฒิปริญญาตรี หรือเทียบเท่า (ขั้นต่ำ) ในสาขาวิชาที่สอนหรือมีประกาศนียบัตรด้านการสอน

๑) ในกรณีที่สอนภาษาต่างประเทศ ควรเป็นเจ้าของภาษาโดยตรง

๒) ในกรณีที่ไม่ได้เป็นเจ้าของภาษา ต้องจบเอกภาษาที่จะปฏิบัติงานสอน และมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

๕.๑.๒ อายุไม่เกิน ๖๐ ปี (หากเกิน ให้ดูหลักเกณฑ์ในข้อที่ ๕.๒.๕ และ ๕.๒.๖)

๕.๑.๓ สามารถเป็นที่ปรึกษา และวิทยากรของครูในหมวดวิชาได้

๕.๑.๔ สามารถผลิตสื่อ และพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้

๕.๑.๕ เข้าใจในวัฒนธรรม และวิถีชีวิตความเป็นอยู่ในไทยพอควร

๕.๑.๖ ต้องทำการสอน / ร่วมกิจกรรมที่โรงเรียนอย่างน้อย ๑๕ คาบ / สัปดาห์

๕.๒ หลักเกณฑ์

๕.๒.๑ ลูกจ้างชาวต่างประเทศเป็นลูกจ้างซึ่งมีสัญญาจ้าง มีสิทธิ และหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

๕.๒.๒ สัญญาจ้างชาวต่างประเทศเข้าปฏิบัติงาน ให้จ้างมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน ๒ ปี

๕.๒.๓ การขอแก้ไขร่างสัญญาจ้างชาวต่างประเทศเข้าปฏิบัติงาน ต้องแก้ไขให้เป็นประโยชน์แก่ส่วนราชการ และไม่ผูกพันกับวงเงินงบประมาณเกินไปกว่าก่อนการแก้ไข

๕.๒.๔ การจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศทุกระดับ ให้จ้างในอัตราของตำแหน่งตามบัญชีที่กำหนด



๕.๒.๕ การจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศไม่ควรจ้างบุคคลที่มีอายุเกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์ เข้าปฏิบัติงาน เว้นแต่กรณีจำเป็นแท้จริงที่ไม่อาจหาจ้างบุคคลอื่นเข้าปฏิบัติงานแทนได้ ก็ให้จ้างโดยอายุไม่เกิน ๖๕ ปี โดยขอทำความตกลงกับกรมบัญชีกลางอย่างช้าก่อนเริ่มจ้าง ๑ เดือน หากไม่ทันตามกำหนดอาจมีปัญหากับการเบิกจ่าย ส่วนราชการต้องรับผิดชอบ

๕.๒.๖ การจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศที่มีอายุเกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์ ให้ยึดหลักการพิจารณาเลือกสรรบุคคลมาดำรงตำแหน่ง ดังนี้

๑) ผู้นั้นมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของตำแหน่งที่ต้องการ เลือกสรรบุคคลมาดำรงตำแหน่ง เช่น คุณสมบัติด้านความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และสุขภาพ เป็นต้น

๒) ผู้นั้นเป็นผู้มีคุณสมบัติดีที่สุด หรือดีกว่าบุคคลอื่น ๆ ที่มีให้เลือก

๓) ค่าตอบแทนที่จะจ่ายให้ผู้ได้รับการเลือกสรร มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและคุณสมบัติของบุคคล

๔) ผู้นั้นมีคุณสมบัติอื่น ๆ ไม่ขัดกับคุณสมบัติต่าง ๆ ที่ทางราชการกำหนด

๕) ให้ผู้อำนวยการโรงเรียนหรือผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่า เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ้างและทำสัญญาจ้างครูชาวต่างประเทศ

๕.๓ โรงเรียนแจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์ อำนาจความสะดวกในการขอ / ขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน และขอต่ออายุ / เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (วีซ่า) ก่อนการตรวจลงตราหนังสือเดินทางจะหมดอายุลงอย่างน้อย ๑ เดือน โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะมีหนังสือแจ้งกรมการจัดหางาน/สำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง / ด่านตรวจคนเข้าเมือง เพื่อขอ / ขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน และขอต่ออายุ / เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (วีซ่า) ตามลำดับ

หมายเหตุ (๑) ในกรณีที่การตรวจลงตราหนังสือเดินทางหมดลงแล้ว โรงเรียนจะต้องให้ครูชาวต่างประเทศ ไปต่ออายุการตรวจลงตราหนังสือเดินทางและเสียค่าปรับให้ถูกต้องตามกฎหมายเสียก่อน แล้วจึงเสนอสำนักงานเขตพื้นที่ดำเนินการได้

(๒) ในกรณีการตรวจลงตราหนังสือเดินทางของครูชาวต่างประเทศ เป็นประเภทท่องเที่ยว (Tourist Visa) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจะต้องมีหนังสือถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง / ด่านตรวจคนเข้าเมือง เพื่อขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทางเป็นประเภทอยู่ชั่วคราว (Non-immigrant Visa)

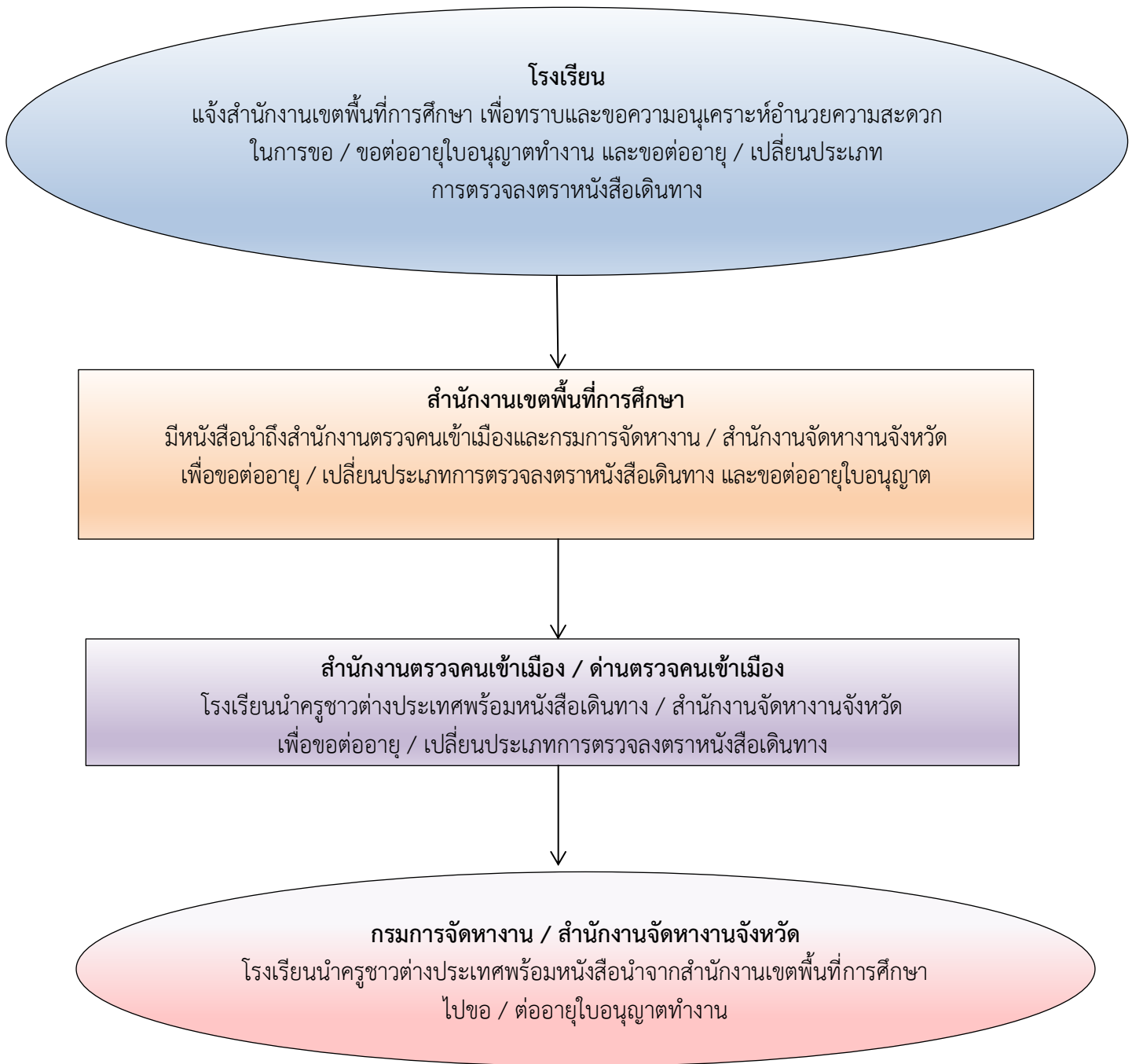
(๓) ในกรณีที่การตรวจลงตราหนังสือเดินทางของครูชาวต่างประเทศเป็นประเภท ผ.๓๐ (Visa on Arrival) โรงเรียนจะต้องให้ครูชาวต่างประเทศออกไปขอการตรวจลงตราหนังสือเดินทางจากสถานทูต / สถานกงสุลไทย ณ ต่างประเทศ แล้วจึงเสนอสำนักงานเขตพื้นที่ดำเนินการได้

๕.๔ โรงเรียน / ครู รับหนังสือให้นำไปกรมการจัดหางาน / สำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง / ด่านตรวจคนเข้าเมือง เพื่อขอ / ขอต่ออายุใบอนุญาตทำงาน และขอต่ออายุ / เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (วีซ่า) ซึ่งจะต้องติดต่อยุ่เป็นราย ๆ ไป

๕.๓.๔ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รายงานสถิติการจ้างครูชาวต่างประเทศไปที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุก ๖ เดือน



๖. Flow Chart การปฏิบัติงาน



ทั้งนี้ ในกรณีที่จ้างครูชาวต่างประเทศโดยใช้เงินงบประมาณ โรงเรียนจะต้องดำเนินการขออนุมัติสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นกรณีไป



๗. แบบฟอร์มที่ใช้

- ๗.๑ หนังสือขอความอนุเคราะห์อยู่ต่อในราชอาณาจักร
- ๗.๒ หนังสือขอความอนุเคราะห์เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง
- ๗.๓ หนังสือขอความอนุเคราะห์ออกใบอนุญาตทำงาน
- ๗.๔ หนังสือขอความอนุเคราะห์ต่ออายุใบอนุญาตทำงาน



ที่ ศธ/.....

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
.....
.....

กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง
เรียน ผู้บัญชาการสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... พิจารณาเห็นชอบให้
..... ผู้ถือหนังสือเดินทางเลขที่..... ประเทศ..... ไป
ปฏิบัติงานสอนวิชา..... ที่โรงเรียน..... จังหวัด..... เป็นเวลา
..... ปี คือ ตั้งแต่วันที่..... ถึงวันที่..... ตามโครงการ
.....

ในการนี้ เนื่องจากการตรวจลงตราหนังสือเดินทางของบุคคลดังกล่าวเป็นประเภท (TOURIST VISA)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... จึงใคร่ขอความอนุเคราะห์สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
ในการเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหนังสือเดินทางเป็นประเภทคนอยู่ชั่วคราว (NON-IMMIGRANT VISA)
เพื่อให้สามารถอยู่ปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่ม.....
โทร.....
โทรสาร.....



ที่ ศธ /



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตออกใบอนุญาตทำงาน

เรียน จัดหางานจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... พิจารณาเห็นชอบให้
..... ผู้ถือหนังสือเดินทางเลขที่ ประเทศ..... ไป
ปฏิบัติงานสอนวิชา..... ที่โรงเรียน..... จังหวัด..... เป็นเวลา..... ปี
คือ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ ตามโครงการ.....

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... ใ้ข้ขออนุญาตออกใบ
ออกใบอนุญาตทำงานให้แก่บุคคลดังกล่าว เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่ม

โทร.

โทรสาร

ที่ ศธ /



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตออกใบอนุญาตทำงาน

เรียน จัดหางานจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการพิจารณา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... โดยคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน พิจารณาเห็นชอบให้ ผู้ถือหนังสือเดินทางเลขที่
ประเทศ..... ไปปฏิบัติงานสอนวิชา..... ที่โรงเรียน.....
จังหวัด..... เป็นเวลา..... ปี คือ ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
ตามโครงการ.....

ในการนี้ เนื่องจากใบอนุญาตทำงานของบุคคลดังกล่าวจะหมดอายุในวันที่
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... จึงใ้ข้ขออนุญาตออกใบ
ทำงานออกใบอีก เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

กลุ่ม

โทร.

โทรสาร



๘. เอกสาร / หลักฐานอ้างอิง

๘.๑ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/ว ๓๕๓๕ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ให้ ผอ.สพท. มีอำนาจในการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักร และขอหรือต่อใบอนุญาตทำงานให้ครูชาวต่างชาติ เพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษา ในสังกัด สพท. และชาวต่างชาติที่เดินทางเข้ามาในไทย โดยได้รับการยกเว้นการตรวจลงตรา ประเภท ผ.๓๐ หรือ ผผ.๓๐ หรือ ผ.๙๐ หรือได้รับการตรวจลงตราประเภทนักท่องเที่ยว (Tourist Visa) หรือประเภทคนเดินทางผ่านราชอาณาจักร (Transit Visa) สามารถขอเปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราให้เป็นประเภทคนอยู่ชั่วคราว (Non-Immigrant รหัส B) ได้

๘.๒ คำสั่ง สพฐ. ที่ ๑๗๖๕/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ เรื่อง มอบอำนาจในการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรไทยและขอหรือต่อใบอนุญาตทำงานให้ครูชาวต่างประเทศ โดยมอบอำนาจ ให้ ผอ.สพท. มีอำนาจในการขอยุ่ต่อในราชอาณาจักร และการขอ/ขอต่ออายุใบอนุญาตฯ ให้แก่ครูชาวต่างประเทศอยู่ในราชอาณาจักรไทย เพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษาในสังกัด เพื่อเป็นการกระจายอำนาจและลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน ให้เกิดความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลยิ่งขึ้น

๘.๓ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๐๔๐๐๖/๑๐๓๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗

1232งานดำเนินการจ้างครูชาวต่างชาติสอนในสถานศึกษา



https://drive.google.com/drive/folders/1eK-uORe6FWWhGFNFZUO-K8eKJEANRtUdM?usp=share_link



๙. สรุปมาตรฐานกระบวนการงาน : การดำเนินงานจ้างครูชาวต่างชาติสอนในสถานศึกษา

ลำดับ	กระบวนการ	ใช้เวลา	ผู้รับผิดชอบ
๑	โรงเรียน แจ้งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อทราบและขอความอนุเคราะห์อำนวยความสะดวกในการขอ / ขอต่ออายุ ใบอนุญาตทำงาน และขอต่ออายุ / เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตรา หนังสือเดินทาง		
๒	เจ้าหน้าที่ รับเอกสาร/หลักฐาน ↓ ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ
๓	เจ้าหน้าที่ ดำเนินการออกหนังสือ ถึงสำนักงานตรวจคนเข้าเมืองและกรมการ จัดหางาน / สำนักงานจัดหางานจังหวัด เพื่อขอต่ออายุ / เปลี่ยนประเภทการตรวจลง ตราหนังสือเดินทาง และขอต่ออายุ ใบอนุญาต ↓ โรงเรียนมารับหนังสือ เพื่อไปดำเนินการต่อไป	๑๐ นาที	เจ้าหน้าที่ รับผิดชอบ





คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ๑๗๖๔/๒๕๕๖

เรื่อง มอบอำนาจในการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรไทย
และขอหรือต่อใบอนุญาตทำงานให้ครูชาวต่างประเทศ

โดยที่เป็นการเห็นสมควรได้มีการยกเลิก แก้ไขและปรับปรุงคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในเรื่องต่างๆ ที่ได้มอบอำนาจให้ผู้ช่วยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และผู้อำนวยการสถานศึกษาปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่มีเป็นจำนวนมากให้เกิดความสับสนต่อการถือปฏิบัติ อีกทั้งมีการแก้ไขระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้องแล้ว

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๕ (๓) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงให้ยกเลิกคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังต่อไปนี้

๑. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๓๘๓/๒๕๔๗ เรื่อง มอบอำนาจในการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรไทย และขอหรือต่อใบอนุญาตทำงานให้ครูชาวต่างประเทศ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๔๗

๒. คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๗๔/๒๕๕๑ เรื่อง มอบอำนาจในการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรไทย และขอหรือต่อใบอนุญาตทำงานให้ครูชาวต่างประเทศ ลงวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๑

และมอบอำนาจในการขออนุญาตอยู่ในราชอาณาจักรไทย และขอหรือต่อใบอนุญาตทำงานให้ครูชาวต่างประเทศ เพื่อปฏิบัติงานในสถานศึกษาต่อหน่วยงานต่างๆ ที่มีอำนาจอนุญาต ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

๑. ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา สำหรับครูชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
๒. ผู้อำนวยการโรงเรียนศึกษาพิเศษ สำหรับครูชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในโรงเรียนศึกษาพิเศษ
๓. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาพิเศษ สำหรับครูชาวต่างประเทศที่ปฏิบัติงานในศูนย์การศึกษาพิเศษ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(นายอภิชาติ จีระวุฒิ)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



นางสาวนิรนุช จงเจริญ
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
กลุ่มบริหารงานบุคคล
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาชัยนาท
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน